



Impariamo a volare alto!

Istituto Comprensivo Statale
FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*

A.S.

2023/2024

ORGANIGRAMMA



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Funzione	Nome	Compiti
DIRIGENTE	Amedea Cinquanta	Rappresentante lega dell'Istituto Comprensivo; ➤ gestione unitaria dell'Istituto; ➤ gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali; ➤ responsabilità della sicurezza dei locali scolastici; ➤ responsabilità dei risultati del servizio ➤ Assicura il funzionamento dell'istituzione assegnata secondo criteri di efficienza ed efficacia; ➤ Assicura il pieno esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati; ➤ Promuove iniziative e interventi tesi a favorire il successo formativo; ➤ Promuove lo sviluppo dell'autonomia didattica, organizzativa, di ricerca e sperimentazione, in coerenza con il principio dell'autonomia; ➤ Assicura il raccordo e l'interazione tra le componenti scolastiche; ➤ Promuove la collaborazione tra le risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio interagendo con gli EE.LL.
COLLABORATRICI DELLA DIRIGENTE	Maria Amadei Cristina Simonelli	Sostituiscono il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento, o su delega, esercitandone tutte le funzioni anche negli Organi collegiali, redigendo Atti, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno. ➤ Garantiscono la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito con il DS e il II Collaboratore del DS e nel rispetto degli impegni personali e familiari, per il regolare funzionamento dell'attività didattica. ➤ assicurano la gestione dei plessi dell'Istituto comprensivo, ➤ controllano le necessità strutturali e didattiche, ➤ riferiscono al Dirigente sul suo andamento.
REFERENTI DI PLESSO	Maria Amadei Cristina Simonelli	Collabora nella predisposizione delle circolari e invio ; ➤ Verifica il funzionamento delle attività didattiche preoccupandosi delle sostituzioni



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

	Claudia Mori		<p>in caso di assenza del personale docente ➤Vigila sulle attività svolte dal personale ATA sulle sedi ➤Collabora con il Dirigente scolastico per questioni relative a sicurezza e tutela della privacy; ➤Segue le iscrizioni degli alunni, in particolare per la Scuola Secondaria ; ➤ Collabora alla predisposizione dei calendari delle attività didattiche e funzionali; ➤ Collabora alla formulazione degli organici; ➤Gestisce l'organico potenziato; ➤Collabora nell'assegnazione delle cattedre; ➤ Supervisiona alle procedure per le supplenze; ➤ Condivide i documenti per le attività dei consigli di classe; ➤ Cura i rapporti con le famiglie.</p>
	Claudia Rigone		
	Alessandra Della Zoppa		
	Cecilia Armanetti		
COMMISSIONE PER DEFINIZIONE AREE TEMATICHE	Bellotti Ilia		<p>➤Definisce le aree per l'attribuzione degli incarichi alle funzioni strumentali. ➤Vaglia le domande pervenute. ➤Elabora la graduatoria da presentare al Collegio.</p>
	Peselli Marta		
	Cogliandro Luisa		
FUNZIONI STRUMENTALI	-Elisabetta Bertolini -Daniele Chiolerio	Inclusione	<p>Le funzioni strumentali supportano la progettualità dell'Istituto, coadiuvano il personale scolastico nelle diverse attività e promuovono iniziative di ricerca e innovazione, stimolando anche il cambiamento in atto nella scuola con progettazioni rivolte al territorio e al miglioramento del rapporto di insegnamento/apprendimento. Esse operano d'intesa e coordinano un gruppo di lavoro di riferimento. PTOF-RAV-PDM-Rendicontazione sociale: ➤ Coordina le attività di pianificazione e monitoraggio dei progetti del PTOF ➤ Provvede all'organizzazione, coordinamento e monitoraggio di progetti curriculari ed extra curriculari. ➤ Crea, in collaborazione con le altre FF.SS., schede di monitoraggio, verifica e valutazione relative alle attività previste o collegate al PTOF. Gestisce gli adempimenti connessi al progetto di miglioramento. <u>Inclusione</u>: comunicano i compiti di gestione della documentazione degli</p>
	-Cristina Biondi -Agnese Ferraris	PTOF-RAV-PDM-Rendicontazione sociale	
	Silvia Romiti	Innovazione didattica e digitale	
	Paola Cocchi	Sportello per studenti e famiglie	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

			<p>alunni BES, il mantenimento dei rapporti con gli specialisti e gli enti del territorio e la loro disponibilità come guida e supporto ai docenti.</p> <p><u>Innovazione didattica e digitale</u>: ➤ facilita i processi di digitalizzazione e innovazione didattica; ➤ si occupa di organizzare la formazione del personale scolastico; ➤ collabora con le Università; ➤ promuove l'utilizzo della piattaforma E-twinning da parte dei docenti</p> <p><u>Sportello per studenti e famiglie</u>: ➤ attività di orientamento per le classi terze, con l'intervento dello psicologo per la somministrazione di prove psicoattitudinali, ➤ Sportello di ascolto psicologico; ➤ avvio del progetto di alfabetizzazione in lingua italiana per alunni e famiglie, nell'ambito del progetto aree a rischio e a forte processo migratorio; ➤ attività di recupero e potenziamento; ➤ promozione di iniziative riguardo alle tematiche sulla differenza di genere/educazione all'affettività.</p>
ANIMATORE E TEAM DIGITALE	Isabella Zanetti	<p>Il Team : ➤ supporta l'animatore digitale e accompagna adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione; ➤ diffonde politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio; ➤ crear gruppi di lavoro, anche in rete con altri Istituti, coinvolgendo tutto il personale della scuola. ➤ Lavora in sinergia con l'animatore digitale per la realizzazione del Piano di intervento triennale d'Istituto nell'ambito dei Progetti PNRR, inserito nel PTOF.</p>	
	Elisabetta Bertolini		
	Claudia Biagi		
	Andrea Bisagno		
	Lucia Bolmini		
	Enrica Fabiloni		
	Agnese Ferraris		
	Sara Folloni		
Cristina Simonelli			



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

	Michela Simonelli	
RLS	Lucia Bolmini	➤ Rappresenta i lavoratori sugli aspetti che concernono la salute e la sicurezza durante il lavoro
PREPOSTI SICUREZZA	Maria Amadei	➤ Verificano il rispetto della normativa sulla sicurezza Dlgs. 81/2008 e rappresentano il datore di lavoro nei diversi Plessi: a) Vigilano sulle disposizioni della scuola in materia di salute e sicurezza sul lavoro affinché vengano rispettate; b) Coordinano gli insegnanti e gli studenti in caso di emergenza nell'abbandono delle pertinenze scolastiche e delle zone pericolose; c) Segnalano al DS e all'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione le eventuali circostanze di pericolo; d) Frequentano i corsi di aggiornamento previsti dall'art. 37, comma 7, del Dlgs 81/2008 ; e) Sono responsabili delle presenze di persone esterne nel plesso, in termini di sicurezza; f) Elaborano il Piano di evacuazione in collaborazione con l'RSPP esterno e sua diffusione; g) Sono referenti per applicazione normativa antifumo.
	Cristina Simonelli	
	Claudia Mori	
	Claudia Rigone	
	Alessandra Della Zoppa	
Cecilia Armanetti		
REFERENTI INVALSI	Lucia Bolmini	➤ Analizzano i dati delle rilevazioni nazionali al fine di individuare criticità e punti di forza; ➤ Predispongono una sintesi informativa per il Collegio dei docenti e i genitori relativa alla restituzione dei dati; ➤ Collaborano con la segreteria didattica nella verifica della correttezza dei dati inseriti a sistema; ➤ Collaborano con lo staff di dirigenza nella organizzazione delle simulazioni di istituto e delle prove; ➤ Collaborano con l'eventuale osservatore esterno; ➤ Richiedono e controllano gli eventuali strumenti compensativi.
	Michela Simonelli	
	Giuseppina Bianchi	
COMMISSIONE REGOLAMENTI	Gemma Tifoni	➤ Analizza i regolamenti in essere nell'istituto ➤ Integra i regolamenti mancanti
	Agnese Ferraris	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

	Sabrina Facchini	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Revisiona i regolamenti non aggiornati alle normative ➤ Collabora con la docente Responsabile del sito per la loro pubblicazione. ➤ Predisporre e aggiorna il Regolamento di Istituto
DOCENTI ATTIVITÀ ALTERNATIVA SCUOLA SECONDARIA	Andrea Bisagno	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formulano le proposte alternative all'insegnamento IRC e seguono i percorsi alternativi
	Davide Castellano	
	Luisa Cogliandro	
TUTOR	Andrea Bisagno	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Accoglie il docente neo-assunto nella comunità professionale; ➤ Promuove la partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola; ➤ Ascolta, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento; ➤ Programma, sperimenta, validazione di unità di apprendimento in collaborazione con il docente neo-assunto; ➤ Promuove momenti di osservazione in classe, finalizzate al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento specifica (Peer to peer); ➤ Cura la parte cosiddetta "osservativa" del neo docente che confluirà successivamente nella sua relazione finale; ➤ Supporta l'elaborazione e stesura del patto per lo sviluppo professionale; ➤ Supporta la redazione di un primo bilancio di competenze; ➤ Supporta la stesura della programmazione annuale; ➤ Supporta la redazione di un resoconto delle competenze; ➤ Elabora una relazione da presentare in sede di colloquio finale del docente neo-immesso.
	Sabrina Facchini	
	Claudia Rigone	
	Silvia Romiti	
	Antonella Simonelli	
	Michela Simonelli	
COMITATO DI VALUTAZIONE	Claudia Mori	<p>Il Comitato per la Valutazione dei Docenti riunito per l'individuazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti (composizione completa) opera sulla base: della qualità dell'insegnamento e del contributo al</p>
	Lucia Barcellone	
	Lucia Bolmini	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

	Stefania Perini	miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti dei risultati ottenuti dal docente (o gruppo di docenti) in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di "buone pratiche" didattiche delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale
REFERENTE SITO	Federica Bondi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ridisegna il sito web di Istituto, riorganizzando le aree già esistenti ed aggiungendone altre ➤ Rivede i contenuti e li aggiorna ➤ Crea i contenuti per le nuove aree ➤ Definisce un protocollo interno per la pubblicazione dei contenuti in raccordo con il DS e la segreteria amministrativa .
REFERENTE SALUTE E LEGALITÀ	Michela Federici	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Analizza i bisogni degli alunni e delle famiglie al fine di garantire il benessere a scuola come priorità della Scuola.
REFERENTI DIPARTIMENTI VERTICALI	Pucci Serena	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Seguono le riunioni del dipartimento; ➤ Predispongono il verbale delle sedute; ➤ Presentano le proposte al Collegio elaborate dal dipartimento.
	Calò Giuseppina	
	Chiolerio Daniele	
COMMISSIONE BULLISMO/ CYBERBULLISMO	Cecilia Armanetti	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordina le iniziative di prevenzione e contrasto al Bullismo/Cyberbullismo; ➤ Cura i contatti con le Forze di Polizia preposte; ➤ Progetta attività specifiche di formazione; ➤ Partecipa ad iniziative promosse dal MIUR/USR; ➤ Promuove la collaborazione di associazioni e di centri di aggregazione giovanile del territorio.
	Raffaella Natali	
	Luisa Cogliandro ➤	
REFERENTE SOMMINISTRAZIONE FARMACI	Benedetta Magnavacca	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Analizza i bisogni degli alunni e famiglie; ➤ segue la procedura stabilita ai sensi della Circolare Ministeriale n. 321 del 10 ottobre 2017 avente



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

		come oggetto: "Somministrazione di farmaci salvavita e/o farmaci indispensabili".
RESPONSABILI VISITE GUIDATE E USCITE DIDATTICHE	Raffaella Favoli	<ul style="list-style-type: none"> ➤ raccolgono e valutano le offerte delle varie agenzie e di tutto il materiale pervenuto riguardante gite, viaggi d'istruzione, spettacoli teatrali, etc.... ➤ predispongono il materiale informativo relativo alle diverse uscite ➤ raccolgono i verbali di intersezione/interclasse ➤ elaborano un quadro riassuntivo delle uscite, delle visite didattiche e/o dei viaggi di istruzione programmati dalla Scuola dell'Infanzia e dalla Scuola Primaria ➤ organizzano le iniziative: contatti telefonici, postali o informatici con gli interlocutori esterni; prenotazioni, richieste di informazioni, fornire ai docenti ogni informazione utile riguardo le scelte effettuate. ➤ curano i contatti con le coordinatrici di classe e con l'assistente amministrativo dell'area alunni per la conferma delle uscite e/o visite guidate ➤ gestiscono la modulistica relativa all'organizzazione delle uscite/visite guidate ➤ calendarizzano le diverse uscite
	Stefania Bertocchi	
	Luisa Cogliandro	
REFERENTE PRIVACY	Davide Castellano	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coadiuvare il Titolare del Trattamento nell'adempimento degli obblighi previsti dal GDPR e di agevolare l'attività di controllo dal DPO.
COMMISSIONE ALUNNI SPECIALI	Enrica Fabiloni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collabora con le funzioni strumentali e lo staff per pianificare e programmare interventi di accoglienza per tutti gli alunni dell'Istituto
	Andrea Bisagno	
	Antonella Simonelli	
REFERENTE DI EDUCAZIONE CIVICA DI ISTITUTO	Nicoletta Varoli	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordina le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

		<p>garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF ➤ Favorisce l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione ➤ Cura il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi ➤ Promuove esperienze e progettualità innovative e sostiene le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto ➤ Socializza le attività agli Organi Collegiali • Promuove una cooperazione multipla di docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi ➤ Collaborare con la funzione strumentale PTOF alla redazione del "Piano" ➤ Coordina le riunioni con i coordinatori di educazione civica per ciascuna classe/sezione ➤ Monitora l'andamento, in fase intermedia ed in fase finale, del Progetto di Educazione Civica di Istituto in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità della progettazione; ➤ Presenta, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti, le eventuali criticità e le proposte di miglioramento; ➤ Partecipa alle iniziative di formazione specifica.</p>										
REFERENTI DI EDUCAZIONE CIVICA SCUOLA SECONDARIA VILAFRANCA	<table border="1"> <tr> <td>Maria Amadei</td> <td>(3/A)</td> </tr> <tr> <td>Andrea Bisagno</td> <td>(1/A)</td> </tr> <tr> <td>Federica Bondi</td> <td>(2/A)</td> </tr> <tr> <td>Davide Castellano</td> <td>(1/B)</td> </tr> <tr> <td>Antonella Simonelli</td> <td>(3/B)</td> </tr> </table>	Maria Amadei	(3/A)	Andrea Bisagno	(1/A)	Federica Bondi	(2/A)	Davide Castellano	(1/B)	Antonella Simonelli	(3/B)	<p>➤ favorisce l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica previsto nel Curricolo d'Istituto; ➤ facilita lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento attraverso l'individuazione delle UDA; ➤ verificare, per le classi affidate in quanto coordinatore, in occasione delle valutazioni intermedia e</p>
Maria Amadei	(3/A)											
Andrea Bisagno	(1/A)											
Federica Bondi	(2/A)											
Davide Castellano	(1/B)											
Antonella Simonelli	(3/B)											
REFERENTI DI EDUCAZIONE	Paola Cocchi (2/A)											



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

CIVICA SCUOLA SECONDARIA BAGNONE	Claudia Rigone (3/A)	finale, che siano state registrate le attività svolte da ogni classe, le tematiche affrontate e le indicazioni valutative sulla partecipazione, l'impegno e il rendimento, in funzione della proposta di voto; ➤ collabora con il referente di Istituto di ed. civica, evidenziando i traguardi conseguiti in termini di punti di forza e sottolineando le eventuali criticità da affrontare; ➤ acquisisce gli elementi conoscitivi dagli altri docenti della classe/sezione, al fine di proporre la valutazione intermedia e finale, riportata nel documento di valutazione
	Michela Simonelli (1/A)	
REFERENTI DI EDUCAZIONE CIVICA SCUOLA PRIMARIA VILLAFRANCA	Bianchi Giuseppina (1A)	
	Bertocchi Stefania (2A)	
	Cirelli Lucia (3A)	
	Beghini Ilaria (4A)	
	Zippo Teresa (5A)	
	Zanetti Isabella (1B)	
	Cirelli Lucia (4B)	
	Malpezzi Teresa (5B)	
REFERENTI DI EDUCAZIONE CIVICA SCUOLA PRIMARIA BAGNONE	Laura Sturlese (1/A)	
	Elisabetta Bertolini (2/A)	
	Cristina Biondi (3/A)	
	Alessandra Della Zoppa(4/A)	
	Perini Stefania (5/A)	
REFERENTE DI EDUCAZIONE CIVICA SCUOLA VILLAFRANCA	Bellotti Ilia	
REFERENTE DI EDUCAZIONE CIVICA SCUOLA BAGNONE	Armanetti Cecilia	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

COMMISSIONE PTOF-RAV -PMI	Sara Folloni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collabora con le funzioni strumentali e lo staff per integrare, modificare, il PTOF 2022/2025, predisporre i documenti RAV-PDM individuando obiettivi e priorità dell'Istituto .
	Maria Laura Quartieri	
	Claudia Rigone	
	Lucia Bolmini	
NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE	Sara Folloni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordina i processi di autovalutazione, miglioramento e rendicontazione, sulla base dei dati raccolti ed elaborati dal collegio dei docenti, dai coordinatori della didattica, dai singoli consigli di classe/interclasse/intersezione, dalle Funzioni Strumentali ➤ Programma verifiche periodiche dello stato di avanzamento del PdM, confrontando la situazione di partenza con i traguardi indicati nel RAV e rilevando l'entità dei risultati conseguiti ➤ Valuta il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto di Istituto ➤ Organizza e coordina le azioni del RAV e del PDM ➤ Promuove i processi di innovazione curriculare, metodologica e organizzativa ➤ Organizza la Valutazione e Autovalutazione di Istituto.
	Maria Laura Quartieri	
	Claudia Rigone	
COMMISSIONE ORARIO	Elisa Pratici	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elabora la proposta di orario per l'anno scolastico tenendo conto delle priorità didattiche individuate dal Collegio dei Docenti, del monte ore assegnato a ciascun docente e delle scelte organizzative e di gestione del personale effettuate dal Dirigente Scolastico. ➤ Si occupa della distribuzione delle ore di attività alternativa alla Religione Cattolica.
	Alessandra Della Zoppa	
	Perini Stefania	
	Giuseppina Bianchi	
	Marta Peselli	
	Lucia Bolmini	
	Paola Cocchi	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

COORDINATORE PROGETTI	Cristina Biondi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elabora un rendiconto generale sulla progettazione di Istituto e segue il monitoraggio dello stesso
RESPONSABILI PON	Cristina Simonelli	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Seguono i progetti PON e le piattaforme ➤ Coordinano il gruppo PNRR e gestiscono la piattaforma Futura per coordinamento e rendicontazione delle procedure
	Valentina Minozzi	
RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE	Sabrina Facchini	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promuove, attraverso una comunicazione efficace e sistematica, la disseminazione sul territorio del progetto educativo in cui si concretizzano la visione della mission della scuola. ➤ Rende la comunicazione un fattore strategico che concorre alla pianificazione e alla realizzazione dei processi attivati. ➤ Assicura la reperibilità e la facilità di accesso per tutti i portatori di interesse delle informazioni e delle comunicazioni provenienti dall'esterno. ➤ Garantisce la massima fruibilità delle informazioni e delle comunicazioni interne ed esterne. ➤ Ottempera alle norme relative alla legge sulla trasparenza ➤ Assicura la corretta, sistematica e tempestiva circolazione delle informazioni, sia quelle destinate ai portatori di interesse interni (personale docente ed ATA, studenti, famiglie) che esterni (partner di progetto, partner di rete, fornitori, istituzioni, territorio). ➤ Attiva canali di ascolto permanenti, rivolti al territorio, che rendano la comunicazione un efficace strumento per il miglioramento continuo.
COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA VILLAFRANCA	Maria Amadei (3/A)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Partecipano ad eventuali incontri preliminari con il Dirigente per la preparazione delle riunioni e/o legge le possibili indicazioni del Dirigente per la conduzione dei Consigli; ➤ presiedono le riunioni del Consiglio di
	Andrea Bisagno (1/A)	
	Federica Bondi (2/A)	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA BAGNONE	Davide Castellano (1/B)	<p>Classe in assenza del Dirigente scolastico con delega dello stesso;</p> <p>➤redigono un giudizio di massima sugli allievi, con il concorso e il contributo degli altri docenti, per comunicarlo, come breve introduzione, al Consiglio di Classe nella forma allargata ai rappresentanti dei genitori; ➤ verificano che delle riunioni venga redatto adeguato verbale; ➤formulano la proposta di valutazione del comportamento durante gli scrutini; ➤ nel caso di assenze prolungate contattano la famiglia dello studente se necessario, segnalano tempestivamente al Dirigente e/o al Collaboratore del Dirigente referente per la Scuola Secondaria di I grado i nominativi degli studenti prossimi al raggiungimento del numero massimo di ore d'assenza, affinché sia inviata la lettera d'avviso; ➤accolgono i nuovi alunni durante il corso dell'anno scolastico e presentarli al Consiglio di Classe e agli alunni; ➤cercano di armonizzare le richieste comportamentali e le strategie didattiche e valutative dei colleghi del Consiglio; ➤ sono punto di riferimento nell'adesione ai progetti d'Istituto; ➤ osservano attentamente il clima classe e si fanno promotori di interventi tesi a migliorarlo; ➤controllano le firme apposte dai genitori per presa visione delle comunicazioni; ➤raccolgono le valutazioni relative alle varie discipline per ogni studente e seguono con attenzione gli alunni che presentano situazioni fragili di profitto, contattando le famiglie; ➤raccolgono le osservazioni dei colleghi sulla situazione disciplinare e propongono strategie d'intervento, segnalando tempestivamente situazioni di criticità al Dirigente e/o al Collaboratore del Dirigente referente per la Scuola Secondaria di I grado; ➤ individuano con i colleghi del Consiglio strumenti, risorse e modalità capaci di risolvere situazioni di disagio e difficoltà d'apprendimento; ➤ coordinano la stesura di eventuali Piani Didattici Personalizzati (alunni BES)</p>
	Antonella Simonelli (3/B)	
	Paola Cocchi (2/A)	
	Claudia Rigone (3/A)	
	Michela Simonelli (1/A)	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA PRIMARIA VILLAFRANCA	Giuseppina Bianchi	(1/A)	<p>➤ Curano, coordinano, verificano l'attuazione delle delibere del Consiglio di Interclasse. ➤ Coordinano la programmazione di classe relativa alle attività sia curricolari, attivandosi in particolare per sollecitare e organizzare iniziative di sostegno agli alunni in difficoltà, sia extra-curricolari: viaggi-visite; ampliamento O.F., etc. ➤ Rappresentano il primo punto di riferimento per i nuovi insegnanti circa i problemi specifici del team. ➤ Informano il dirigente su questioni inerenti la gestione della classe ed eventuali criticità. ➤ Curano la comunicazione scuola-famiglia sotto il profilo della progettazione/valutazione di classe e degli adempimenti organizzativi. ➤ Curano lo scambio collaborativo con i coordinatori di classi parallele e verticali dell'I.C.</p>
	Isabella Zanetti	(1/B)	
	Stefania Bertocchi	(2/A)	
	Marta Peselli	(3/A)	
	Ilaria Beghini	(4/A)	
	Lucia Cirelli	(4/B)	
	Cristina Simonelli	(5/A)	
Claudia Biagi	(5/B)		
COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA PRIMARIA BAGNONE	Laura Sturlese	(1/A)	
	Elisabetta Bertolini	(2/A)	
	Cristina Biondi	(3/A)	
	Alessandra Della Zoppa	(4/A)	
	Perini Stefania	(5/A)	
COORDINATRICI DI SEZIONE VILLAFRANCA	Concetta Nicoletti	A	
	Anna Maria Angelini	B	
	Raffaella Favoli	C	
	Claudia Serradori	D	
COORDINATRICI DI SEZIONE BAGNONE	Sara Folloni	A	
	Gemma Tifoni	B	



Istituto Comprensivo Statale FLAVIO TORELLO BARACCHINI

Bagnone - Villafranca in Lunigiana



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

		eventuali situazioni problematiche emerse nella sezione al fine di individuare possibili strategie di soluzione.
GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)	Luisa Cogliandro	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rilevazione dei BES presenti nella scuola ➤ Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione ➤ Focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi ➤ Condivisione di buone prassi inclusive ➤ Rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola; ➤ Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze ➤ Elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività (in sigla P.A.I.) riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico entro il mese di Giugno ➤ Report al collegio dei docenti
	Agnese Ferraris	
	Giovanna Pellegrini	
	Cecilia Armanetti	
	Claudia Mori	
	Alessandra Della Zoppa	
	Cristina Simonelli	
	Claudia Rigone	
Maria Amadei		
Luciano Lauria		